

بسمه تعالی
کاربرگ هزینه کرد اعتبار پژوهشی اعضای هیئت علمی

مدیر محترم پژوهش و فناوری دانشگاه

بدین وسیله فهرست هزینه کرد اعتبار پژوهانه اینجانب عضو هیات علمی دانشکده/گروه
 با مشخصات ذیل به همراه مستندات مربوط، جهت دریافت هزینه‌ها ارسال می‌گردد.

ردیف	عنوان هزینه	شماره فعالیت*	شماره اموال**	مبلغ سند	مدارک مورد نیاز
۱	چاپ کتاب تالیفی*				تذکر: تمامی عناوین هزینه ستاده دار (*) می بایست در سیستم گلستان ثبت و به تایید پژوهش رسیده باشد.
				۱- اصل سند پرداختی (تایپ، ویراستاری، چاپ و صحافی) ۲- موافقت شورای پژوهشی دانشکده	
۲	شرکت در همایش داخلی*				
				۱- اصل سند پرداختی شامل: پذیرش، بلیط و ایاب و ذهاب (تا سقف یک و نیم میلیون تومان) ۲- همایش در ISC ثبت شده باشد	
۳	شرکت در همایش خارجی*				
				۱- اصل سند پرداختی شامل: پذیرش، بلیط ۲- موافقت شورای پژوهشی دانشکده قبل از سفر	
۴	چاپ مقاله در مجلات معتبر علمی داخلی*				۱- اصل سند پرداختی
۵	چاپ مقاله در مجلات معتبر علمی خارجی*				۱- اصل سند پرداختی
۶	ترجمه مقاله*				۱- اصل سند پرداختی ۲- چاپ مقاله در مجلات ISI تا سقف سه میلیون تومان ۳- چاپ مقاله در مجلات ISC و Scopus تا سقف یک میلیون تومان
۷	خرید کتاب				۱- اصل سند پرداختی (تا سقف پانصد هزار تومان)
۸	خرید نشریات و نرم افزارهای تخصصی				۱- اصل سند پرداختی ۲- تاییدیه مرکز انفورماتیک برای نرم افزارهای تخصصی
۹	تجهیزات آزمایشگاهی ماندگار**				۱- اصل سند پرداختی ۲- رسید اموال
۱۰	مواد و لوازم مصرفی آزمایشگاهی				۱- اصل سند پرداختی
۱۱	خدمات آزمایشگاهی				۱- اصل سند پرداختی
۱۲	تجهیزات رایانه ای**				۱- اصل سند پرداختی ۲- رسید اموال
۱۳	تحقیقات میدانی (گردآوری، تجزیه و تحلیل داده های پژوهشی)				۱- اصل سند پرداختی
۱۴	حق التحقیق طرح*				۱- تکمیل فرم درخواست مجری
۱۵	حق الزحمه نظارت و داوری طرح*				۱- تکمیل فرم حق الزحمه نظارت
۱۶	شرکت در کارگاهها و نمایشگاههای تخصصی				۱- اصل سند پرداختی
۱۷	سفر علمی کوتاه مدت				۱- اصل سند پرداختی (بلیط، ایاب و ذهاب) ۲- موافقت شورای پژوهشی دانشکده قبل از سفر
۱۸	حق عضویت در مجامع علمی				۱- اصل سند پرداختی
۱۹	ثبت اختراع*				۱- اصل سند پرداختی
۲۰	عنوان هزینه:				۱- اصل سند پرداختی

امضاء معاون پژوهشی دانشکده

امضاء عضو هیئت علمی